



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA –
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO PONTE DI NONA VECCHIO LUNGHEZZA
Via Don Primo Mazzolari n. 323 00132 ROMA
Tel.06/22751820 - Fax 06/22440448 - Distr. XVI - C.F. 97616750580
Email RMIC8CS00B@istruzione.it - <http://icpontedinonavecchiolunghezza.weebly.com>**

Prot. _1809/b3

Roma, 24/02/2016

**AVVISO PER LA FORMAZIONE E L'UTILIZZAZIONE DELL'ALBO DEI
FORNITORI E DELLE IMPRESE DI FIDUCIA
Istituzione dell'albo**

In conformità a quanto previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al fine di poter ricorrere all'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia mediante affidamento diretto ovvero procedura negoziata secondo le prescrizioni normative previste dal D.Lgs.163/2006, questa Scuola ha istituito l'Albo dei Fornitori e delle imprese di fiducia, disciplinato da apposito regolamento approvato con delibera del Consiglio **d'Istituto n. 09/02/2016** ed allegato al presente avviso.

L'Albo Fornitori della Scuola è di tipo “**aperto**”, per cui sarà aggiornato di volta in volta con le nuove domande pervenute e non avrà termine di scadenza.

Modalità di iscrizione all'albo

Le Imprese che intendano chiedere l'iscrizione all'Albo Fornitori, dovranno inoltrare alla Scuola la propria istanza, redatta sull'apposito modulo di iscrizione (**All. A**) e sottoscritta dal legale rappresentante (o da suo delegato) con le seguenti modalità:

- tramite posta ordinaria all'indirizzo: rmic8cs00b@istruzione.it
- tramite posta elettronica all'indirizzo rmic8cs00b@pec.istruzione.it

Nella richiesta dovranno essere riportati i prodotti e/o i servizi che la stessa è in grado di fornire tra le categorie merceologiche di cui all'art. 4 del regolamento.

All'istanza le Imprese dovranno allegare la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**all. B**);
- 2) DURC di data non anteriore a tre mesi;
- 3) informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 debitamente sottoscritta (**all.C**).

La Scuola si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e, in caso di accertamento negativo, di procedere alla cancellazione d'ufficio dell'Impresa dall'Albo e alla comunicazione alle autorità competenti in caso di dichiarazioni mendaci.

Requisiti richiesti per l'iscrizione

Per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori le imprese dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 12/04/2006 n.163;
- non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- essere regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività relativamente al settore per il quale si chiede l'iscrizione che deve essere presente esplicitamente nell'oggetto sociale;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e tale situazione non deve essersi verificata negli ultimi cinque anni;

- essere in regola con le disposizioni di cui alla legge nr. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili, oppure di non essere assoggettabili alle stesse;
- non avere in corso procedure dirette ad irrogare misure di prevenzione della criminalità;
- non avere subito condanne per reati connessi all'esercizio della propria attività professionale e di non avere procedimenti penali in corso allo stesso titolo;
- non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere a procedure d'appalto;
- essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la legislazione italiana o la legislazione dello Stato di residenza;
- essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività per la quale è richiesta l'iscrizione all'albo dei fornitori.

Accoglimento dell'istanza

Le Imprese in regola con i requisiti e con la documentazione richiesta saranno inserite nell'Albo Fornitori della Scuola, che verrà pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

La scuola comunicherà a mezzo e-mail il solo rigetto della domanda alle imprese escluse dall'albo, evidenziandone i motivi che ne hanno impedito l'accoglimento, mentre alle imprese iscritte non verrà fatta alcuna comunicazione.

Nel caso di domanda incompleta la scuola richiederà alle imprese le opportune integrazioni. Le domande incomplete saranno inserite nell'albo soltanto nel momento in cui le stesse verranno sanate.

Iscrizione all'Albo Fornitori

All'iscrizione delle imprese idonee si procederà in base ad un criterio cronologico determinato dal numero progressivo attribuito dal Protocollo generale della Scuola.

Tale criterio cronologico sarà utilizzato anche per le successive iscrizioni. L'inclusione delle imprese nell'Albo Fornitori non comporterà alcun vincolo da parte della Scuola nei confronti delle stesse, le quali non potranno vantare alcun diritto di essere invitate nelle gare o procedure negoziali, né di ottenere l'affidamento di forniture e/o servizi.

Tutela della Privacy

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196.

Documentazione

Tutta la documentazione necessaria per l'iscrizione all'albo dei fornitori è disponibile sul sito dell'Istituto all'indirizzo



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rosaria Autiero

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Rosaria Autiero", written over a horizontal line.

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: Richiesta di iscrizione all'albo dei fornitori

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ a _____ prov.(_____) in qualità di rappresentante
legale/titolare dell'impresa _____
con sede legale a _____ prov.(_____) CAP _____
in via _____ n._____, Partita IVA _____
C.F. _____.

CHIEDE

di essere iscritto all'Albo fornitori e delle Imprese di Fiducia di codesta Scuola per le
seguenti categorie di forniture di beni e/o servizi:

- Assicurazione alunni e personale
- Arredi e attrezzature per ufficio
- Arredi scolastici
- Attrezzature e Sistemi informatici
- Altri materiali di consumo (ferramenta e piccola utensileria, etc.)
- Accessori per uffici
- Accessori per attività sportive e ricreative
- Carta, cancelleria, stampati
- Contratti di assistenza software e hardware
- Grafica e tipografia per stampati
- Materiale di consumo informatico elettronico
- Materiali di facile consumo per ufficio (toner, cartucce etc)
- Materiale di pulizia
- Materiale igienico/sanitario
- Materiale antinfortunistico
- Materiale di facile consumo per attività didattiche
- Manutenzione macchine e attrezzature per ufficio, HW e SW
- Manutenzione e riparazione macchinari e attrezzature
- Materiali e strumenti tecnico specialistici
- Materiale informatico e software
- Noleggio macchinari o altri beni
- Organizzazione viaggi d'istruzione
- Servizi bancari e assicurativi
- Servizio trasporto per visite guidate
- Servizi di consulenza - formazione

Allega alla presente istanza la seguente documentazione:
-dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con fotocopia d
i documento d'identità;
-D.U.R.C. in data non anteriore a 3 mesi;
-informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003
n. 196 debitamente sottoscritta.

_____, li _____

Al Dirigente Scolastico

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ a _____ prov.(_____) in qualità di rappresentante
legale/titolare dell'impresa _____
con sede legale a _____
_____ prov.(_____) CAP _____
in via _____ n. _____, Partita IVA _____
C.F. _____.

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 12/04/2006 n.163;
- di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- che l'impresa è regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività relativamente al settore per il quale si chiede l'iscrizione e che lo stesso è presente esplicitamente nell'oggetto sociale;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e tale situazione non deve essersi verificata negli ultimi cinque anni;
- di essere in regola con le disposizioni di cui alla legge 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili, oppure di non essere assoggettabili al

le stesse;

- di non avere in corso procedure dirette ad irrogare misure di prevenzione della criminalità;

- di non avere subito condanne per reati connessi all'esercizio della propria attività professionale e di non avere procedimenti penali in corso allo stesso titolo;

- di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni

rilevanti per concorrere a procedure d'appalto;

- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la

legislazione italiana o la legislazione dello Stato di residenza;

- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività per la quale è richiesta l'iscrizione all'albo dei fornitori.

Il sottoscritto è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. 445/2000 non si effettua autenticazione della presente sottoscrizione ma si allega, a pena di esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

_____, lì _____

Timbro impresa e firma rappresentante legale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA –
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
 ISTITUTO COMPRENSIVO PONTE DI NONA VECCHIO LUNGHEZZA
 Via Don Primo Mazzolari n. 323 00132 ROMA
 Tel.06/22751820 - Fax 06/22440448 - Distr. XVI - C.F. 97616750580
 Email RMIC8CS00B@istruzione.it - <http://icpontedinonavecchiolunghezza.weebly.com>

Informativa per il trattamento di dati personali (D.Lgs. 196/2003)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Istituto Comprensivo “Ponte di Nona Vecchio-Lunghezza”
 nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore responsabile legale
 Via Don Primo Mazzolari n.323,
 00132 Roma
 Tel. 0622751820 – E_mail: rmic8cs00b@istruzione.it

OGGETTO: informativa e richiesta di consenso ai sensi e per gli effetti degli artt. 13, 23 e 26 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, relativo alla tutela del trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, l'Istituto Comprensivo "Ponte di Nona Vecchio-Lunghezza" di Roma, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del legale rappresentante Prof.ssa Maria Rosaria Autiero informa che i suoi dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Istituto stesso mediante elaborazioni manuali o

strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sotto elencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, C.C.I.A.A.), sono conservati presso la sede dell'Istituto a Roma, in Via Don Primo Mazzolari, 323 per il tempo necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale, nonché per quello prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

- a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dell'iscrizione all'Albo fornitori di questa scuola e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto non potrà essere dato corso all'iscrizione;
- d) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 della D.lgs. 196/2003, ad esempio i diritti di accesso, opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati, ecc;
- e) copia dell'art. 7 è relativo ai diritti dell'interessato è disponibile sul sito www.garanteprivacy.it, ed è esposto all'albo di questa scuola;
- f) Titolare del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rosaria Autiero

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a _____ in
qualità di Legale
Rappresentante della Ditta _____ con
sede legale
a _____ prov.(_____) CAP _____ in
via _____
n. _____ C.F. _____

dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003
in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs.
196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per
le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse
e strumentali alla gestione dell'Albo fornitori della Scuola.

_____, li _____

Timbro impresa e firma rappresentante legale
